



Consorzio finalizzato alla Realizzazione del Sistema Integrato Di Welfare dell'Ambito Territoriale Sociale Br 1 (Comuni di Brindisi e San Vito dei Normanni)

CIG: B1D5C509E8 (1 anno + 1 anno a richiesta della stazione appaltante + 1 anno a richiesta della stazione appaltante)

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ E ALLE RELAZIONI FAMILIARI “CENTRO DI ASCOLTO PER LE FAMIGLIE E SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ”, “AFFIDAMENTO FAMILIARE MINORI”

Informazioni di Carattere Generale

Ente aggiudicatore: Consorzio per la Realizzazione del Sistema Integrato di Welfare dell'Ambito Territoriale Sociale Br/1 (Comuni di Brindisi e San Vito dei Normanni)

CIG B1D5C509E8 CPV 85310000-5 (Servizi di assistenza sociale)

Durata appalto: l'appalto del servizio è da intendersi per 1 anno + 1 anno a richiesta della stazione appaltante +1 anno a richiesta della stazione appaltante e possibilità di proroga trimestrale, per attendere le eventuali conclusioni della procedura della nuova gara, con decorrenza dalla data del verbale di consegna del servizio. Il verbale di consegna del servizio sarà sottoscritto dai rappresentanti del Consorzio e del soggetto aggiudicatario.

Base d'asta euro 340.000,00 annuale di cui:

- Costo manodopera: 311.000,00 €
- Costi di sicurezza 500,00 €

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa

Punteggio

offerta tecnica 70 punti

offerta economica 30 punti

Scadenza presentazione progetto ed offerta

9 giugno 2024 ore 23:59

Subappalto: non ammesso

Luoghi di esecuzione del servizio: i servizi oggetto del presente appalto devono essere realizzati nei territori dei comuni afferenti al Consorzio per la Realizzazione del Sistema Integrato di Welfare dell'Ambito

Territoriale Sociale Br/1 (Comuni di Brindisi e San Vito dei Normanni, come specificato meglio per i singoli servizi).

Sistema di gestione gara: sistema telematico di negoziazione.

Soggetti e Requisiti di Partecipazione

Per partecipare alla procedura gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- assenza motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023
- assenza del divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione

Requisiti di capacità economica e di idoneità professionale

- essere in possesso del requisito di cui all'art. 100 comma 3 del D.Lgs 36/2023 di iscrizione nel registro della CCIAA per la categoria relativa all'oggetto dell'affidamento o in altro registro nazionale
- avere nell'oggetto sociale dell'impresa, fra le proprie finalità, attività compatibili con quelle oggetto dell'appalto
- aver sviluppato, senza contestazioni né degli enti appaltatori, (dimostrazione tramite certificazione degli enti appaltatori), servizi simili e/o compatibili con quelli oggetto dell'appalto, negli ultimi tre (3) anni, in base al CPV;
- aver condotto eventuali appalti nel rispetto delle scadenze di pagamento delle retribuzioni (dimostrazione tramite attestazione da parte delle PA affidatarie)

Si precisa che i requisiti devono essere posseduti alla data di Partecipazione al presente bando.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del nuovo Codice appalti, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del nuovo Codice appalti.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del nuovo Codice appalti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del nuovo Codice appalti, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del nuovo Codice appalti, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per le Cooperative Sociali e Consorzi di Cooperative Sociali ex legge n. 381/1991 essere regolarmente iscritte all'Albo Regionale delle cooperative sociali per attività pertinenti all'oggetto del presente appalto ovvero essere iscritte nel Registro di cui al D.M. del 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività Produttive per attività pertinenti all'oggetto della presente selezione.

Per le associazioni/organizzazioni di volontariato e per le associazioni di promozione sociale è richiesta l'iscrizione al RUNTS e l'esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evince lo svolgimento dei servizi di cui al presente appalto.

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 104 del nuovo Codice appalti, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del nuovo Codice appalti, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del nuovo Codice appalti avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del nuovo Codice appalti, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12 del nuovo Codice appalti non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 118, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15 del nuovo Codice appalti.

Modalità di Presentazione delle Offerte

Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto, l'organizzazione (impresa, raggruppamento, consorzio, ecc) concorrente dovrà, pena l'esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il/i file/s prodotto/i dalla piattaforma contenente l'offerta in tutte le sue parti. Le firme dovranno essere del legale rappresentate (o di tutti i legali in caso di raggruppamento).

In particolare, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro il termine sopra indicato, la documentazione successivamente indicata.

L'offerta consisterà in tre buste virtuali (on line) contenenti, rispettivamente:

- la documentazione amministrativa;
- l'offerta tecnica;
- l'offerta economica.

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno presentare l'offerta:

- redatta in lingua italiana
- in forma telematica seguendo le modalità descritte nel regolamento di utilizzo della piattaforma

Busta A) Documentazione amministrativa

La busta A) dovrà contenere:

1) Dichiarazione

- a) di voler partecipare alla gara con le seguenti informazioni minime
 - oggetto e importo dell'appalto;
 - data e firma digitale del titolare o legale rappresentante;
 - indicazione della forma singola o associata con la quale il concorrente partecipa alla gara (Società singola, Raggruppamento temporaneo, Consorzio stabile, GEIE);
 - indicazione dei dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e del ruolo di ciascun operatore economico partecipante al Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario o GEIE (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
 - in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del nuovo Codice appalti: indicazione del consorziato per il quale si concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- b) di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto, allegando bando di gara e capitolato e disciplinare controfirmati;
 - c) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
 - d) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - e) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- 2) DGUE;
- 3) Garanzia provvisoria € 6.800,00 (2% dell'importo a base d'asta), ai sensi dell'art. 106 del decreto legislativo 36/2023, prodotta sotto forma di cauzione o di fideiussione. La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 106 del decreto legislativo 36/2023. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- 3) Attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica della somma di euro 33,00 **a pena di esclusione**, secondo le modalità di cui alla Delibera n. 621 del 20 dicembre 2022
Il versamento dovrà essere effettuato attraverso il nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG), evoluzione del Servizio Riscossione Contributi e che permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità ([Gestione Contributi Gara - www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)).
In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.
- 4) Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.
- 5) Piano di riassorbimento del personale gestito dal pregresso aggiudicatario dell'appalto (cfr. Linee guida ANAC n. 13 del 2019).

Busta B) Offerta tecnica

Nell'apposita sezione relativa all'offerta tecnica, presente nella piattaforma il concorrente dovrà inserire, in un unico file l'offerta tecnica firmata digitalmente, che dovrà consistere in una relazione contenente il progetto di ausilio al supporto del servizio di massimo 10 pagine (max 30 righe stilati in carattere Times New Roman 12 paragrafo singolo) per tutti i servizi oggetto della gara.

Busta C) Offerta economica

La busta C) dovrà contenere l'offerta economica, con indicazione dell'offerta economica totale e il dettaglio del costo orario per ogni singola figura e inquadramento.

Criteria di Aggiudicazione

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 108, commi 1 e 2 del nuovo Codice appalti.

Pertanto, l'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Criteria di Valutazione

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata "modalità di assegnazione punteggio" con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T "modalità di assegnazione punteggio" vengono indicati "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Dopo aver verificato la regolarità della documentazione ai fini dell'ammissione alla gara, la commissione effettuerà una graduatoria espressa in punti assoluti da 1 a 100 calcolati come segue:

1	CRITERI OFFERTA TECNICA		
	Certificazione di qualità Iso9001	Max Punti 1	Punteggio massimo 10
	Servizi aggiuntivi (personale aggiuntivo, maggiorazione oraria della platea storica)	Max Punti 5	
	Altro	Max Punti 4	

A	Qualità ed efficienza organizzativa	Max Punti 25	Punteggio massimo 60
B	Qualità del servizio	Max Punti 25	
C	Efficacia del Servizio e Qualità economica	Max Punti 10	

2	Prezzo	Max Punti 30	Punteggio massimo 30
	Totale punteggio		100

Criteria	Sub-Criteria di valutazione	Modalità Assegnazione Punteggio	Punteggio
Certificazioni di qualità Iso9001	Presenza della certificazione	D	<u>Max Punti 1</u>
Servizi aggiuntivi	Personale aggiuntivo, maggiorazione oraria della platea storica, ecc.	T	<u>Max Punti 5</u>
	4 h/settimana		0,50

	<table border="1"> <tr><td>6 h/ settimana</td></tr> <tr><td>8 h/ settimana</td></tr> <tr><td>+ di 10 h/settimana</td></tr> </table>	6 h/ settimana	8 h/ settimana	+ di 10 h/settimana		<table border="1"> <tr><td>1,00</td></tr> <tr><td>2,00</td></tr> <tr><td>5,00</td></tr> </table>	1,00	2,00	5,00
6 h/ settimana									
8 h/ settimana									
+ di 10 h/settimana									
1,00									
2,00									
5,00									
Altro (servizi aggiuntivi valutabili in maniera discrezionale, non tabellare, attinenti al servizio)	Altre proposte	D	<u>Max Punti 4</u>						

Criteria	Sub-Criteria di valutazione	Modalità Assegnazione Punteggio	Punteggio
A) Qualità ed Efficienza Organizzata	A.1 Progetto di gestione del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, programmazione delle attività, carta dei servizi)	D	<u>Max Punti 25</u> Max 15 punti
	A.2 Politiche formative del personale impegnato nel servizio di cui al presente affidamento su tematiche specifiche inerenti all'area e alla tipologia di intervento	D	Max 10 punti
B) Qualità del Servizio	B.1 Metodologie di attivazione e collaborazione con la rete di soggetti pubblici, privati, associazioni, ecc.	D	Max 12 punti
	B.2 Descrizione delle procedure, dei metodi adottati per il controllo e il miglioramento della qualità del servizio	D	Max 8 punti
	B.4 Strumenti di comunicazione e pubblicizzazione del servizio oggetto dell'affidamento	D	Max 5 punti

C) Efficacia del Servizio e Qualità economica	Compartecipazione (in quest'area saranno valutati progetti/servizi diversi e migliorativi purché attinenti ed integrabili col servizio oggetto di affidamento ed economicamente apprezzabili Legale (consulenze e supporto nelle pratiche legali);	T	Max Punt 10
	4 h/mese		0,50
	6 h/mese		1,00
	8 h/mese		2,00
	+ di 10 h/mese		5,00

Ai sensi dell'art. 108, comma 7, del nuovo Codice appalti, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a quaranta punti (su 70 disponibili). Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Valutazione Offerta Economica

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà come segue

<u>Valore della migliore offerta presentata</u> x 30 (Valore dell'offerta considerata)

Nomina commissione

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del nuovo Codice appalti, da componenti esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del nuovo Codice appalti.

Procedura di Aggiudicazione

N. offerte >= 10

Inversione procedimentale: la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nel caso in cui le offerte pervenute siano superiori a dieci (10).

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Nel caso il numero di offerte pervenute sia inferiore a dieci (10) si procede come segue:

Controllo documentazione amministrativa ed offerta tecnica

Il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) provvederà alla verifica della correttezza formale delle dichiarazioni e della documentazione caricata nel plico telematico amministrativo presente sulla piattaforma (procedendo all'esclusione di Operatori Economici in caso di riscontro negativo). Tutta la procedura si svolgerà secondo modalità telematiche in quanto, essendo la procedura di gara telematica, non sono necessarie sedute pubbliche così come definito dal Consiglio di Stato, Sez. III, del 12.07.2016 n. 3086.

Valutazione dell'offerta tecnica

Dopo il controllo della documentazione amministrativa ed il controllo dei documenti di cui all'offerta tecnica, la commissione, mediante piattaforma, valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei

punteggi sulla base dei criteri precedentemente stabiliti. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni in ordine al contenuto dell'offerta tecnica.

Valutazione dell'offerta economica

Dopo la valutazione dell'offerta tecnica si procederà all'apertura delle offerte economiche online.

Controllo anomalia

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato all'impresa che avrà ottenuto il punteggio totale più alto. Il punteggio totale, secondo la documentazione prodotta dall'impresa, è composto dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica. In caso di parità del punteggio finale, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica; qualora perdurasse la parità assoluta, si procederà direttamente in seduta pubblica mediante sorteggio. La stazione appaltante non approverà la proposta qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Si procederà alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente.

Comunicazioni

La Stazione Appaltante, anche per richiedere documenti e informazioni, comunicherà tramite la piattaforma l'esito della gara al concorrente per il quale è intervenuta proposta di aggiudicazione, al concorrente che segue in graduatoria e agli eventuali esclusi. La comunicazione di aggiudicazione sarà inviata tramite piattaforma ai concorrenti. La stessa sarà anche pubblicata sul portale del Consorzio Br1 (www.consorziosocialebr1.it) nella sezione "Amministrazione trasparente".

Ogni altra comunicazione potrà avvenire da e per l'Ente appaltante e le concorrenti, mediante utilizzo della piattaforma telematica.

Richiesta Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti relative ai documenti tecnici o attinenti alla gara (bando, disciplinare e capitolato) devono essere trasmesse alla Stazione appaltante tramite la funzionalità della piattaforma.

I chiarimenti relativi alla presente gara saranno trasmessi al richiedente e a tutti gli altri invitati tramite la stessa funzionalità. Più in generale, eventuali comunicazioni di carattere generale riguardanti la procedura in oggetto (es. precisazioni, avvisi di variazione della data/orario del termine per la presentazione delle offerte o dell'apertura delle stesse), oltre a essere pubblicate nella sezione "Documentazione di gara", saranno inoltrate dalla stazione appaltante tramite la sopra citata funzionalità della piattaforma. Per questo motivo i concorrenti hanno l'onere di monitorare regolarmente la piattaforma (con particolare riferimento alle due sezioni citate).

Il Direttore
Dott. Maurizio Moscara